

Modèles de courrier pour la formalisation des demandes de subvention pour l'ingénierie des programmes :

- Modèle de demande de subvention ;
- Modèles de notifications d'octroi de la subvention (en phase préalable, en volets dynamique territoriale et information, conseil et orientation, volet accompagnement) ;
- Modèles de demande de paiement ;
- Modèle d'information de paiement de la subvention ;
- Modèle de demande d'avance pour les structures maîtres d'ouvrage de guichets (L. 232-2 du code de l'énergie) ;
- Modèle de demande d'acompte.

Fait à [Commune], le [date]

Référence du dossier
Identité du bénéficiaire

A l'attention de
[Nom de l'autorité décisionnaire
adresse du service instructeur]

Objet : demande de subvention au titre des volets « dynamique territoriale » et « information, conseil et orientation » [le cas échéant] et du volet « accompagnement » de la convention de PIG Pacte territorial France Rénov' [nom de l'opération, tranche annuelle concernée]

J'ai l'honneur de solliciter, pour la mise en œuvre de la convention [le cas échéant] en projet / actuellement en cours de signature et relative à la convention de PIG Pacte territorial France Rénov' [nom de l'opération], l'octroi d'une subvention de l'Anah au titre de la [1^{ère} / 2^{ème} / etc. / dernière] tranche annuelle des volets « dynamique territoriale et information », « conseil et orientation » et [le cas échéant] du volet « accompagnement » de l'opération (période courant du jj/mm/aaaa au jj/mm/aaaa).

Vous trouverez ci-joint l'ensemble des pièces nécessaires au traitement de la demande :

- la décision habilitant le demandeur à solliciter la subvention, la première année uniquement (délibération du conseil, décision de l'assemblée générale des copropriétaires, etc.) ;
- la plan de financement prévisionnel, le cas échéant de l'année considérée ;
- [le cas échéant] le ou les projets de cahier des charges ou cahier des charges de l'étude ou de la mission, la première année uniquement en l'absence de changement ;
- budget prévisionnel "estimatif détaillé" de l'année considérée ;
- le projet de convention de PIG Pacte territorial France Rénov', la première année sauf avenant signé au cours de l'année considérée ;
- un RIB ;
- [le cas échéant en cas de prestation assurée en régie ou assimilé] un détail de la composition de l'équipe en indiquant la nature des postes, l'affectation des ETP par volet du pacte territorial, avec une copie du/des contrats de travail des personnels affectés et des justificatifs de rémunération (fiche de paie).

[Pour la première demande de subvention d'une convention de PIG pacte territorial France Rénov' signée avant le 1^{er} janvier 2025] J'atteste que l'opération faisant l'objet de la présente demande de subvention n'a pas connu de début d'exécution avant le 1^{er} janvier 2025.

[Pour la convention de PIG pacte territorial France Rénov' signée avant le 31 juillet 2025], A titre dérogatoire en application de l'article 8 de la délibération n°2024-34 du 9 octobre 2024, j'atteste que l'opération faisant l'objet de la présente demande de subvention n'a pas connu de début d'exécution avant le 1^{er} janvier 2025.

Le montant de la subvention sollicité auprès de l'Anah au titre de cette tranche annuelle est de X € dont :

- XX € HT au titre du volet « dynamique territoriale » ;
- XX € HT au titre du volet « information, conseil et orientation » ;
- [le cas échéant si le volet « accompagnement » facultatif est mis en œuvre par le maître d'ouvrage de la convention de PIG Pacte territorial France Rénov'] XX € au titre de la « part variable » de la subvention Anah au titre du volet « accompagnement » correspondant aux objectifs prévisionnels pour la période contenus dans la convention de PIG Pacte territorial France Rénov' [le cas échéant] en cours de signature/signé.

Signature du demandeur ou son représentant

Fait à [Commune], le [date]

Référence du dossier
Identité du bénéficiaire

A l'attention de
[Nom de l'autorité décisionnaire
adresse du service instructeur]

Objet : demande de subvention au titre de la mise en œuvre de la convention « volet accompagnement » sur le territoire de [...] dans le cadre de la convention de PIG Pacte territorial France Rénov' [nom de l'opération], tranche annuelle concernée

J'ai l'honneur de solliciter l'octroi d'une subvention de l'Anah au titre de la [1^{ère} / 2^{ème} / etc. / dernière] tranche annuelle de la Convention « volet accompagnement » du territoire de [...] [*le cas échéant*] en projet / actuellement en cours de signature] (période courant du jj/mm/aaaa au jj/mm/aaaa).

Vous trouverez ci-joint l'ensemble des pièces nécessaires au traitement de la demande :

- la décision habilitant le demandeur à solliciter la subvention, la première année uniquement (délibération du conseil, décision de l'assemblée générale des copropriétaires, etc.) ;
- la plan de financement prévisionnel, le cas échéant de l'année considérée ;
- [*le cas échéant*] le ou les projets de cahier des charges ou cahier des charges de l'étude ou de la mission, la première année uniquement en l'absence de changement ;
- budget prévisionnel "estimatif détaillé" de l'année considérée ;
- le projet de convention de PIG Pacte territorial France Rénov', la première année sauf avenant signé au cours de l'année considérée ;
- un RIB ;
- [*le cas échéant en cas de prestation assurée en régie ou assimilé*] un détail de la composition de l'équipe en indiquant la nature des postes, l'affectation des ETP par volet du pacte territorial, avec une copie du/des contrats de travail des personnels affectés et des justificatifs de rémunération (fiche de paie).

[*Pour la première demande de subvention*] J'atteste que l'opération faisant l'objet de la présente demande de subvention n'a pas connu de début d'exécution.

Le montant de la subvention sollicité auprès de l'Anah au titre de cette tranche annuelle est de X € au titre de la « part variable » de la subvention Anah au titre de la convention « volet accompagnement » correspondant aux objectifs prévisionnels pour la période indiqués dans la convention de PIG Pacte territorial France Rénov' [*le cas échéant*] en cours de signature/signé.

Signature du demandeur ou son représentant

Fait à [Commune], le [date]

Référence du dossier
Identité du bénéficiaire

A l'attention de
[Nom de l'autorité décisionnaire
adresse du service instructeur]

Objet : notification d'octroi d'une aide de l'Anah au titre des volets « dynamique territoriale » et « information, conseil et orientation » [le cas échéant] et du volet « accompagnement » de la convention de PIG Pacte territorial France Rénov' [nom de l'opération, tranche annuelle concernée]

Suite à votre demande en date du [date figurant sur le récépissé] jj/mm/aaaa, j'ai le plaisir de vous informer de l'octroi d'une subvention pour la mise en œuvre de la convention [le cas échéant] en projet / actuellement en cours de signature et relative au PIG Pacte territorial France Rénov' [nom de l'opération], au titre de la [1ère / 2ème / etc. / dernière] tranche annuelle des volets « dynamique territoriale » et « information, conseil et orientation » [le cas échéant] et du volet « accompagnement » de l'opération (période courant du jj/mm/aaaa au jj/mm/aaaa).

Le montant total prévisionnel de la subvention ainsi réservée s'établit à X € HT, décomposé comme suit :

- X € au titre du volet « dynamique territoriale » assise sur une dépense prévisionnelle éligible de X € [le cas échéant] plafonnée à X€ et financée au taux de X % ;
- X € au titre du volet « information, conseil et orientation », assise sur une dépense prévisionnelle éligible de X € [le cas échéant] plafonnée à X€ et financée au taux de X %.

Ces deux montants constituent un maximum et fera l'objet d'un nouveau calcul si les dépenses finales correspondant aux prestations réalisées sont inférieures au montant prévisionnel.

[le cas échéant] - X € au titre du volet « accompagnement ». Cette « part variable » correspond, en cohérence avec les objectifs pluriannuels contenus dans la convention de PIG Pacte territorial France Rénov' [nom de l'opération], à la réalisation des objectifs suivants sur la période courant du jj/mm/aaaa au jj/mm/aaaa¹ :

	202_
Nombre de logements PO (facultatif)	
Dont Rénovation énergétique – ménages très modestes	
Dont Rénovation énergétique – ménages modestes	
Dont Rénovation énergétique – ménages intermédiaires	
Dont Rénovation énergétique – ménages supérieurs	
Dont LHI	
Dont autonomie	
Nombre de logements PB (facultatif)	
Dont Rénovation énergétique – ménages très modestes	
Dont Rénovation énergétique – ménages modestes	
Dont Rénovation énergétique – ménages intermédiaires	

Dont Rénovation énergétique – ménages supérieurs	
Dont Rénovation énergétique - logements conventionnés	
Dont LHI	
Dont ménages bénéficiant d'un couplage Rénovation énergétique et LHI (MAR' Renforcé)	
Dont autonomie	
Dont réhabilitation d'un logement moyennement dégradé	
Dont prime à la transformation d'usage	
Dont développement du logement social dans le parc privé	
Dont attribution d'un logement conventionné très social à un ménage prioritaire	
Nombre de logements MaPrimeRenov' Copropriété (facultatif)	
dont autres copropriétés	
dont copropriétés fragiles	

Le montant définitif de la « part variable » dépendra de la réalisation effective des objectifs au cours de la période. Si les résultats dépassent les objectifs prévisionnels, la subvention sera soldée à hauteur de l'engagement initial [*le cas échéant : s'il n'y a pas qu'un seul type de prime*] fixé pour chaque type de prime.

Vous voudrez bien justifier de l'achèvement de la réalisation des prestations subventionnées, en transmettant avant le **jj/mm/aaaa**² votre demande de paiement contenant les pièces suivantes :

- une lettre de demande de paiement ;
- un RIB ;
- le plan de financement définitif de l'année considérée ;
- un état récapitulatif détaillé, certifié exact par le bénéficiaire, comprenant le détail des dépenses réalisées par volet de la convention de PIG Pacte territorial. Le paiement des dépenses réalisées devra être attesté par le comptable de la collectivité (ou du porteur) ;
- un récapitulatif des recettes perçues dans le cadre de l'exécution de la convention de PIG Pacte territorial ;

[*le cas échéant*] Pour les dossiers MaPrimeRénov' Copropriété : la subvention est versée y compris si la copropriété ne s'est pas engagée dans un programme de travaux donnant lieu à une subvention Ma Prime Rénov' Copropriété, dès lors que l'accompagnement a donné lieu à :

- une évaluation énergétique avant et projetée après travaux
- un plan de financement prévisionnel
- une enquête sociale
- une présentation des résultats de cette AMO aux copropriétaires (a minima le conseil syndical)

Un seul accompagnement pourra être financé par copropriété (ou par bâtiment le cas échéant)

Pièces supplémentaires à fournir par le maître d'ouvrage lors de la demande de solde :

- Liste des copropriétés accompagnées incluant l'adresse, le numéro d'immatriculation au RNIC et le numéro de bâtiment le cas échéant, le nombre de logements, les dates de l'accompagnement, le numéro de demande de subvention Ma Prime Rénov' Copropriété le cas échéant.

À défaut, la présente décision deviendra caduque. En cas de non-respect des prescriptions relatives aux aides de l'Anah, la décision de subvention sera retirée et tout ou partie de la subvention perçue devra être reversée, en application du I de l'article R. 321-21 du CCH et dans les conditions précisées à l'article 32 bis du RGA.

Le délégué de l'agence dans le département /
Le Président de ..., délégataire des aides de l'Anah
[Qualité et nom du signataire]

Notes :

¹ S'il s'agit de la dernière tranche annuelle, il convient d'accepter, pour le calcul du nombre de primes, les dossiers déposés au cours de la dernière tranche annuelle mais agréés juste après la fin de l'opération. À cet effet, on peut inscrire à cet endroit une date-butoir située quelques mois après la date officielle de la fin de la convention de PIG Pacte territorial France Rénov' (à voir en fonction du délai de traitement moyen).

² Date à déterminer. En principe, le paiement de la subvention au titre de la tranche N intervient au moment de l'engagement de la subvention au titre de la tranche N+1. On peut donc fixer une date située au plus tard deux ans après la date de notification de la présente décision d'octroi. Pour une dernière tranche, il conviendra de fixer une date située après la date-butoir mentionnée à la note 1 ci-dessus.

Fait à [Commune], le [date]

Référence du dossier
Identité du bénéficiaire

A l'attention de
[Nom de l'autorité décisionnaire
adresse du service instructeur]

Objet : notification d'octroi d'une aide de l'Anah au titre d'une prestation d'ingénierie (études pré-opérationnelles du territoire de [...]) Suite à votre demande en date du **[date figurant sur le récépissé] jj/ mm/aaaa**, j'ai le plaisir de vous informer de l'octroi d'une subvention pour les prestations d'ingénierie suivantes : **études pré-opérationnelles pour l'élaboration de la convention de pacte territorial** *[détailler davantage si nécessaire le contenu de l'étude ou de la mission, le périmètre territorial, etc.]*.

Le montant de la subvention octroyée s'établit à **X €**, assis sur une dépense prévisionnelle de **X €** financée au taux de **X %**. La subvention constitue un maximum et fera l'objet d'un nouveau calcul si les dépenses finales correspondant aux prestations réalisées sont inférieures au montant prévisionnel.

Il est précisé que :

- dans tous les cas, les prestations subventionnées doivent commencer à être exécutées dans le délai d'un an à compter de la présente notification,
- vous devrez justifier l'achèvement des prestations subventionnées en transmettant, avant le **jj/mm/aaaa**¹, votre demande de paiement contenant les pièces fixées suivantes :

- une lettre de demande de paiement ;
- un RIB ;
- le plan de financement définitif de l'année considérée ;
- un bilan des missions réalisées ;
- un état récapitulatif détaillé, certifié exact par le bénéficiaire, comprend le détail des dépenses réalisées par volet de la convention de pacte territorial. Le paiement des dépenses réalisées devra être attesté par le comptable de la collectivité (ou du porteur).

Exceptionnellement, sur demande motivée et formulée avant le terme fixé, une prorogation d'un an du délai d'achèvement peut vous être accordée.

À défaut, la décision d'octroi de la subvention deviendrait caduque.

En cas de non-respect des prescriptions relatives aux aides de l'Anah, la décision de subvention sera retirée et tout ou partie de la subvention perçue devra être reversée, en application du I de l'article R. 321-21 du CCH et dans les conditions précisées à l'article 32 bis du RGA.

[formule de politesse]

**Le délégué de l'agence dans le département /
Le Président de ..., délégataire des aides de l'Anah**
[Qualité et nom du signataire]

¹ Date à déterminer. On peut fixer une date située au plus tard 2 ans après la date de notification de la présente décision d'octroi.

Fait à [Commune], le [date]

Référence du dossier
Identité du bénéficiaire

A l'attention de
[Nom de l'autorité décisionnaire
adresse du service instructeur]

Objet : notification d'octroi d'une aide de l'Anah au titre de la mise en œuvre de la convention « volet accompagnement » sur le territoire de [...] dans le cadre de la convention de PIG Pacte territorial France Rénov' de **[nom de l'opération, tranche annuelle concernée]**

Suite à votre demande en date du **[date figurant sur le récépissé] jj/mm/aaaa**, j'ai le plaisir de vous informer de l'octroi d'une subvention pour la mise en œuvre de la convention « volet accompagnement » du territoire de [...] *[le cas échéant]* en projet / actuellement en cours de signature], au titre de la **[1ère / 2ème / etc. / dernière]** tranche annuelle (période courant du **jj/mm/aaaa** au **jj/mm/aaaa**).

[cas première tranche uniquement : si nécessaire, au cas où la convention ne serait pas finalisée] Il est rappelé que le commencement de l'opération est subordonné à la mise en signature, après avis de la CLAH, de la convention.

Le montant total prévisionnel de la subvention ainsi réservée s'établit à **X HT €**.

Il se décompose comme suit, en cohérence avec les objectifs pluriannuels contenus dans la convention « volet accompagnement », à la réalisation des objectifs suivants sur la période courant du **jj/mm/aaaa** au **jj/mm/aaaa**¹ :

	202_
Nombre de logements PO	
Dont Rénovation énergétique – ménages très modestes	
Dont Rénovation énergétique – ménages modestes	
Dont Rénovation énergétique – ménages intermédiaires	
Dont Rénovation énergétique – ménages supérieurs	
Dont LHI	
Dont autonomie	
Nombre de logements PB	
Dont Rénovation énergétique – ménages très modestes	
Dont Rénovation énergétique – ménages modestes	
Dont Rénovation énergétique – ménages intermédiaires	
Dont Rénovation énergétique – ménages supérieurs	
Dont Rénovation énergétique - logements conventionnés	
Dont LHI	
Dont ménages bénéficiant d'un couplage Rénovation énergétique et LHI (MAR' Renforcé)	
Dont autonomie	
Dont réhabilitation d'un logement moyennement dégradé	
Dont prime à la transformation d'usage	

Dont développement du logement social dans le parc privé	
Dont attribution d'un logement conventionné très social à un ménage prioritaire	
Nombre de logements MaPrimeRenov' Copropriété (facultatif)	
dont autres copropriétés	
dont copropriétés fragiles	

Le montant définitif de la subvention dépendra de la réalisation effective des objectifs au cours de la période. Si les résultats dépassent les objectifs prévisionnels, la subvention sera soldée à hauteur de l'engagement initial [le cas échéant : s'il n'y a *pas qu'un seul type de prime*] fixé pour chaque type de prime.

Vous voudrez bien justifier de l'achèvement de la réalisation des prestations subventionnées, en transmettant avant le **jj/mm/aaaa**² votre demande de paiement contenant les pièces fixées à l'annexe 2 du RGA, ainsi que, en ce qui concerne **la / les prime(s)** précitée(s), un état récapitulatif détaillé des résultats obtenus au cours de la période. À défaut, la présente décision deviendra caduque.

Pièces à transmettre :

- une lettre de demande de paiement ;
- un RIB ;
- le plan de financement définitif de l'année considérée ;
- un bilan des missions réalisée ;
- un état récapitulatif détaillé, certifié exact par le bénéficiaire, comprend le détail des dépenses réalisées dans le cadre de la convention « volet accompagnement ». Le paiement des dépenses réalisées devra être attesté par le comptable de la collectivité (ou du porteur) ;

Pour les dossiers MaPrimeRénov' Copropriété : la subvention est versée y compris si la copropriété ne s'est pas engagée dans un programme de travaux donnant lieu à une subvention Ma Prime Rénov' Copropriétés, dès lors que l'accompagnement a donné lieu à :

- une évaluation énergétique avant et projetée après travaux
- un plan de financement prévisionnel
- une enquête sociale
- une présentation des résultats de cette AMO aux copropriétaires (a minima le conseil syndical)

Un seul accompagnement pourra être financé par copropriété (ou par bâtiment le cas échéant)

Pièces supplémentaire à fournir par le maître d'ouvrage lors de la demande de solde :

Liste des copropriétés accompagnées incluant l'adresse, le numéro d'immatriculation au RNIC et le numéro de bâtiment le cas échéant, le nombre de logements, les dates de l'accompagnement, le numéro de demande de subvention Ma Prime Rénov' Copropriété le cas échéant.

En cas de non-respect des prescriptions relatives aux aides de l'Anah la décision de subvention sera retirée et tout ou partie de la subvention perçue devra être reversée, en application du I de l'article R. 321-21 du CCH et dans les conditions précisées à l'article 32 bis du RGA.

[formule de politesse]

**Le délégué de l'agence dans le département /
Le Président de ..., délégataire des aides de l'Anah**
[Qualité et nom du signataire]

Notes :

¹ S'il s'agit de la dernière tranche annuelle, il convient d'accepter, pour le calcul du nombre de primes, les dossiers déposés au cours de la dernière tranche annuelle mais agréés juste après la fin de l'opération. À cet effet, on peut inscrire à cet endroit une date-butoir située quelques mois après la date officielle de la fin de la convention « volet accompagnement » (à voir en fonction du délai de traitement moyen).

² Date à déterminer. En principe, le paiement de la subvention au titre de la tranche N intervient au moment de l'engagement de la subvention au titre de la tranche N+1. On peut donc fixer une date située au plus tard deux ans après la date de notification de la présente décision d'octroi. Pour une dernière tranche, il conviendra de fixer une date située après la date-butoir mentionnée à la note 1 ci-dessus.

Fait à [Commune], le [date]

Référence du dossier
Identité du bénéficiaire

A l'attention de
[Nom de l'autorité décisionnaire
adresse du service instructeur]

Objet : demande de paiement du solde de la subvention au titre des volets « dynamique territoriale » et « information, conseil et orientation » [le cas échéant] et du volet « accompagnement » de la convention de PIG Pacte territorial France Rénov' [nom de l'opération, tranche annuelle concernée]

J'ai l'honneur de solliciter le paiement de la subvention de l'Anah au titre de la [1ère / 2ème / etc. / dernière] tranche annuelle des volets « dynamique territoriale » et « information, conseil et orientation » [le cas échéant] et du volet accompagnement de l'opération citée en objet (période courant du jj/mm/aaaa au jj/mm/aaaa).

Vous trouverez ci-joint l'ensemble des pièces nécessaires au traitement de la demande :

- une lettre de demande de paiement ;
- un RIB ;
- le plan de financement définitif de l'année considérée ;
- un état récapitulatif détaillé, certifié exact par le bénéficiaire, comprend le détail des dépenses réalisées par volet de la convention de pacte territorial. Le paiement des dépenses réalisées devra être attesté par le comptable de la collectivité (ou du porteur) ;
- un bilan des missions réalisées ;
- [le cas échéant] la liste des copropriétés accompagnées incluant l'adresse, le numéro d'immatriculation au RNIC et le numéro de bâtiment le cas échéant, le nombre de logements, les dates de l'accompagnement, le numéro de demande de subvention Ma Prime Rénov' Copropriété le cas échéant.

[le cas échéant] Concernant les parts variables sollicitées au titre des travaux d'amélioration de la performance énergétique dans le cadre de MPR' Copropriété, j'atteste que les accompagnements n'ayant pas débouché sur le dépôt d'une demande de subvention ont donné lieu à :

- une évaluation énergétique avant et projetée après travaux
- un plan de financement prévisionnel
- une enquête sociale
- une présentation des résultats de cette AMO aux copropriétaires (a minima le conseil syndical)

Le montant définitif des dépenses liées, aux prestations du volet « information, conseil et orientation », au titre de la tranche annuelle s'établit à : X HT €.

Le montant définitif des dépenses liées, aux prestations du volet « dynamique territoriale » au titre de la tranche annuelle s'établit à : X HT €.

[le cas échéant] S'agissant de la « part variable » de la subvention Anah et du montant octroyée au titre des prestations du volet « accompagnement », l'état récapitulatif qui détaille les résultats obtenus au cours de la période courant du jj/mm/aaaa au jj/mm/aaaa fait apparaître les éléments suivants :

	Objectifs	Constatation
<i>[le cas échéant]</i> Prime à l'accompagnement AMO rénovation énergétique (nb de dossiers PO et nb de dossiers PB) / ou donnant lieu à l'attribution d'une aide aux travaux de rénovation énergétique)	X dossiers PO prévus Dont : - x ménages très modestes* - x ménages modestes* - x ménages intermédiaires - x ménages supérieurs X dossiers PB prévus Dont : - x ménages très modestes* - x ménages modestes* - x ménages intermédiaires - x ménages supérieurs - x logements conventionnés	X dossiers PO agréés Dont : - x ménages très modestes* - x ménages modestes* - x ménages intermédiaires - x ménages supérieurs X dossiers PB agréés Dont : - x ménages très modestes* - x ménages modestes* - x ménages intermédiaires - x ménages supérieurs - x logements conventionnés
Prime à l'accompagnement LHI (nb. de dossiers PO et PB)	X dossiers PO prévus¹	X dossiers agréés PO
	X dossiers PB prévus²	X dossiers agréés PB
Prime à l'accompagnement autonomie (nb d'agréments de dossiers PO et PB)	X dossiers PO prévus	X dossiers agréés PO
	X dossiers PB prévus	X dossiers agréés PB
Prime à l'accompagnement couplage rénovation énergétique et LHI (MAR' Renforcé) (nb d'agréments de dossiers PO et PB)	X dossiers PO prévus	X dossiers agréés PO
	X dossiers PB prévus	X dossiers agréés PB
Prime à l'accompagnement réhabilitation d'un logement moyennement dégradé (nb d'agréments de dossiers PB)	X dossiers PB prévus	X dossiers agréés PB
Prime à la transformation d'usage (nb d'agréments de dossiers PB)	X dossiers PB prévus	X dossiers agréés PB
Prime complémentaire au développement social dans le parc privé en secteur de tension	X dossiers PB prévus	X dossiers PB agréés
Prime pour l'attribution d'un logement conventionné très social à un ménage prioritaire ou dans le cadre d'un dispositif d'intermédiation locative	X dossiers prévus	X dossiers agréés
Travaux d'amélioration de la performance énergétique dans le cadre de MPR' Copropriété	X dossiers SDC prévus Dont : - x copropriétés de 6 logements ou moins - x copropriétés de 7 à 20 logements inclus - x copropriétés de plus de 20 logements	X dossiers SDC agréés Dont : - x copropriétés de 6 logements ou moins - x copropriétés de 7 à 20 logements inclus - x copropriétés de plus de 20 logements
		X dossiers SDC sans suite Dont : - x copropriétés de 6 logements ou moins - x copropriétés de 7 à 20 logements inclus - x copropriétés de plus de 20 logements

[signature du demandeur
ou de son représentant]

Rappel : la « part variable » de la subvention engagée constitue un maximum, et ce type de prime par type de prime ; si les résultats dépassent les objectifs, le montant est soldé à hauteur de l'engagement.

Fait à [Commune], le [date]

Référence du dossier
Identité du bénéficiaire

A l'attention de
[Nom de l'autorité décisionnaire
adresse du service instructeur]

Objet : demande de paiement du solde de la subvention au titre de la mise en œuvre de la convention « volet accompagnement » sur le territoire de [...] dans le cadre de la convention de PIG Pacte territorial France Rénov' [nom de l'opération, tranche annuelle concernée]

J'ai l'honneur de solliciter le paiement de la subvention de l'Anah au titre de la **[1ère / 2ème / etc. / dernière]** tranche annuelle de mise en œuvre de la convention « volet accompagnement » (période courant du **jj/mm/aaaa** au **jj/mm/aaaa**).

Vous trouverez ci-joint l'ensemble des pièces nécessaires au traitement de la demande :

- une lettre de demande de paiement ;
- un RIB ;
- le plan de financement définitif de l'année considérée ;
- un état récapitulatif détaillé, certifié exact par le bénéficiaire, comprend le détail des dépenses réalisées dans le cadre de la convention « volet accompagnement ». Le paiement des dépenses réalisées devra être attesté par le comptable de la collectivité (ou du porteur) ;
- *[Le cas échéant]* la liste des copropriétés accompagnées incluant l'adresse, le numéro d'immatriculation au RNIC et le numéro de bâtiment le cas échéant, le nombre de logements, les dates de l'accompagnement, le numéro de demande de subvention Ma Prime Rénov' Copropriété le cas échéant.

L'état récapitulatif détaille des résultats obtenus au cours de la période courant du **jj/mm/aaaa** au **jj/mm/aaaa** fait apparaître les éléments suivants :

	Objectifs	Constatation
<i>[le cas échéant]</i> Prime à l'accompagnement AMO rénovation énergétique (nb de dossiers PO et nb de dossiers PB) / ou donnant lieu à l'attribution d'une aide aux travaux de rénovation énergétique)	X dossiers PO prévus Dont : - x ménages très modestes* - x ménages modestes* - x ménages intermédiaires - x ménages supérieurs X dossiers PB prévus Dont - x ménages très modestes* - x ménages modestes* - x ménages intermédiaires - x ménages supérieurs - x logements conventionnés	X dossiers PO agréés Dont : - x ménages très modestes* - x ménages modestes* - x ménages intermédiaires - x ménages supérieurs X dossiers PB agréés Dont : - x ménages très modestes* - x ménages modestes* - x ménages intermédiaires - x ménages supérieurs - x logements conventionnés
Prime à l'accompagnement LHI (nb de dossiers PO et PB)	X dossiers PO prévus¹ X dossiers PB prévus²	X dossiers agréés PO X dossiers agréés PB
Prime à l'accompagnement autonomie (nb d'agréments de dossiers PO et PB)	X dossiers PO prévus X dossiers PB prévus	X dossiers agréés PO X dossiers agréés PB

Prime à l'accompagnement couplage rénovation énergétique et LHI (MAR' Renforcé) (nb d'agrément de dossiers PO et PB)	X dossiers PO prévus X dossiers PB prévus	X dossiers agréés PO X dossiers agréés PB
Prime à l'accompagnement réhabilitation d'un logement moyennement dégradé (nb d'agrément de dossiers PB)	X dossiers PB prévus	X dossiers agréés PB
Prime à la transformation d'usage (nb d'agrément de dossiers PB)	X dossiers PB prévus	X dossiers agréés PB
Prime complémentaire au développement social dans le parc privé en secteur de tension (nb d'agrément)	X dossiers PB prévus	X dossiers PB agréés
Prime pour l'attribution d'un logement conventionné très social à un ménage prioritaire ou dans le cadre d'un dispositif d'intermédiation locative	X dossiers prévus	X dossiers agréés
Travaux d'amélioration de la performance énergétique dans le cadre de MPR' Copropriété	X dossiers SDC prévus Dont : - x copropriétés de 6 logements ou moins - x copropriétés de 7 à 20 logements inclus - x copropriétés de plus de 20 logements	X dossiers SDC agréés Dont : - x copropriétés de 6 logements ou moins - x copropriétés de 7 à 20 logements inclus - x copropriétés de plus de 20 logements X dossiers SDC sans suite Dont : - x copropriétés de 6 logements ou moins - x copropriétés de 7 à 20 logements inclus - x copropriétés de plus de 20 logements

[signature du demandeur
ou de son représentant]

Rappel : la « part variable » de la subvention engagée constitue un maximum, et ce type de prime par type de prime ; si les résultats dépassent les objectifs, le montant est soldé à hauteur de l'engagement.

Fait à [Commune], le [date]

Référence du dossier
Identité du bénéficiaire

A l'attention de
[Nom de l'autorité décisionnaire
adresse du service instructeur]

Objet : notification de paiement du solde de la subvention de l'Anah au titre des volets « dynamique territoriale » et « information, conseil et orientation » [le cas échéant] du volet « accompagnement » de la convention de PIG Pacte territorial France Rénov' [nom de l'opération, tranche annuelle concernée]

Suite à votre demande reçue le jj/mm/aaaa, j'ai le plaisir de vous informer de la mise en paiement du solde de la subvention pour la mise en œuvre de la convention [nom de l'opération], au titre de la [1ère / 2ème / etc. / dernière] tranche annuelle des volets « dynamique territoriale » et « information, conseil et orientation » [le cas échéant] du volet « accompagnement » de l'opération (période courant du jj/mm/aaaa au jj/mm/aaaa).

Le montant total définitif de la subvention s'établit à X HT €, décomposé comme suit :

- X € au titre de la part fixe relative aux prestations du volet « dynamique territoriale »

- X € au titre de la part fixe relative aux prestations du volet « information, conseil et orientation »

... [cas où le montant définitif des dépenses est inférieur au montant prévisionnel], assise sur une dépense finale de X € [plafonnée le cas échéant] financée au taux de X %.

... [cas où le montant définitif des dépenses est supérieur au montant prévisionnel]. La dépense finale correspondant aux prestations réalisées ayant dépassé le montant prévisionnel, la part fixe a été soldée à hauteur du montant engagé.

-le cas échéant] au titre du volet « accompagnement », le montant total définitif de la subvention s'établit à X €. Il correspond aux résultats constatés sur la période courant du jj/mm/aaaa au jj/mm/aaaa :

<p>[le cas échéant] Prime à l'accompagnement AMO rénovation énergétique (nb de dossiers PO et nb de dossiers PB) / ou donnant lieu à l'attribution d'une aide aux travaux de rénovation énergétique)</p>	<p>X dossiers PO agréés Dont : - x ménages très modestes* - x ménages modestes* - x ménages intermédiaires - x ménages supérieurs</p> <p>X dossiers PB agréés Dont : - x ménages très modestes* - x ménages modestes* - x ménages intermédiaires - x ménages supérieurs -x logements conventionnés</p>
<p>Prime à l'accompagnement LHI (nb. de dossiers PO et PB)</p>	<p>X dossiers agréés PO</p>
<p>Prime à l'accompagnement autonomie (nb d'agréments de dossiers PO et PB)</p>	<p>X dossiers agréés PB X dossiers agréés PO</p>
<p>Prime à l'accompagnement couplage rénovation énergétique et LHI (MAR' Renforcé) (nb d'agréments de dossiers PO et PB)</p>	<p>X dossiers agréés PB X dossiers agréés PO</p>

	X dossiers agréés PB
Prime à l'accompagnement réhabilitation d'un logement moyennement dégradé (nb d'agréments de dossiers PB)	X dossiers agréés PB
Prime à la transformation d'usage (nb d'agréments de dossiers PB)	X dossiers agréés PB
Prime complémentaire au développement social dans le parc privé en secteur de tension	X dossiers PB agréés
Prime pour l'attribution d'un logement conventionné très social à un ménage prioritaire ou dans le cadre d'un dispositif d'intermédiation locative	X dossiers agréés
Travaux d'amélioration de la performance énergétique dans le cadre de MPR' Copropriété	X dossiers SDC agréés Dont : - x copropriétés de 6 logements ou moins - x copropriétés de 7 à 20 logements inclus - x copropriétés de plus de 20 logements X dossiers SDC sans suite Dont : - x copropriétés de 6 logements ou moins - x copropriétés de 7 à 20 logements inclus - x copropriétés de plus de 20 logements

[Le cas échéant] Un acompte de **X** € vous ayant été versé par l'Anah le **jj/mm/aaaa**, le solde de la subvention s'établit à **X**. Les paiements ont été / seront effectués le **jj/mm/aaaa** par l'agent comptable **de l'Anah** [hors délégation ou délégation de type 2] / de ... [collectivité délégataire de type 3] au compte ouvert au nom :

Titulaire du compte :

Code banque	Code Guichet	N° de compte	Clé RIB

Domiciliation

Le délégué de l'agence dans le département
Le président de, délégataire des aides de l'Anah
Qualité et nom du signataire

Fait à [Commune], le [date]

Référence du dossier
Identité du bénéficiaire

A l'attention de
[Nom de l'autorité décisionnaire
adresse du service instructeur]

Objet : notification de paiement du solde de la subvention de l'Anah au titre de la mise en œuvre de la convention « volet accompagnement » sur le territoire de [...] dans le cadre de la convention de PIG Pacte territorial France Rénov' **[nom de l'opération, tranche annuelle concernée]**

Suite à votre demande reçue le **jj/mm/aaaa**, j'ai le plaisir de vous informer de la mise en paiement du solde de la subvention au titre de la **[1^{ère} / 2^{ème} / etc. / dernière]** tranche annuelle de la convention « volet accompagnement » du territoire de [...] (période courant du **jj/mm/aaaa** au **jj/mm/aaaa**).

Le montant total définitif de la subvention s'établit à **X** HT €. Il correspond aux résultats constatés sur la période courant du **jj/mm/aaaa** au **jj/mm/aaaa** :

<i>[le cas échéant]</i> Prime à l'accompagnement AMO rénovation énergétique (nb de dossiers PO et nb de dossiers PB) / ou donnant lieu à l'attribution d'une aide aux travaux de rénovation énergétique)	X dossiers PO agréés Dont : - x ménages très modestes* - x ménages modestes* - x ménages intermédiaires - x ménages supérieurs X dossiers PB agréés Dont : - x ménages très modestes* - x ménages modestes* - x ménages intermédiaires - x ménages supérieurs -x logements conventionnés
Prime à l'accompagnement LHI (nb de dossiers PO et PB)	X dossiers agréés PO X dossiers agréés PB
Prime à l'accompagnement autonomie (nb d'agrément de dossiers PO et PB)	X dossiers agréés PO X dossiers agréés PB
Prime à l'accompagnement couplage rénovation énergétique et LHI (MAR' Renforcé) (nb d'agrément de dossiers PO et PB)	X dossiers agréés PO X dossiers agréés PB
Prime à l'accompagnement réhabilitation d'un logement moyennement dégradé (nb d'agrément de dossiers PB)	X dossiers agréés PB
Prime à la transformation d'usage (nb d'agrément de dossiers PB)	X dossiers agréés PB
Prime complémentaire au développement social dans le parc privé en secteur de tension (nb d'agrément)	X dossiers PB agréés
Prime pour l'attribution d'un logement conventionné très social	X dossiers agréés

à un ménage prioritaire ou dans le cadre d'un dispositif d'intermédiation locative	
Travaux d'amélioration de la performance énergétique dans le cadre de MPR' Copropriété	<p>X dossiers SDC agréés Dont : - x copropriétés de 6 logements ou moins - x copropriétés de 7 à 20 logements inclus - x copropriétés de plus de 20 logements</p> <p>X dossiers SDC sans suite Dont : - x copropriétés de 6 logements ou moins - x copropriétés de 7 à 20 logements inclus - x copropriétés de plus de 20 logements</p>

[Le cas échéant] Un acompte de **X** € vous ayant été versé par l'Anah le **jj/mm/aaaa**, le solde de la subvention s'établit à **X**. Les paiements ont été / seront effectués le **jj/mm/aaaa** par l'agent comptable **de l'Anah** *[hors délégation ou délégation de type 2]* / **de ...** *[collectivité délégataire de type 3]* au compte ouvert au nom :

Titulaire du compte :

Code banque	Code Guchet	N° de compte	Clé RIB

Domiciliation

Le délégué de l'agence dans le département
Le président de, délégataire des aides de l'Anah
Qualité et nom du signataire



Fait à [Commune], le [date]

Référence du dossier
Identité du bénéficiaire

A l'attention de
[Nom de l'autorité décisionnaire
adresse du service instructeur]

Objet : demande d'avance au titre des volets « dynamique territoriale » et « information, conseil et orientation » de la convention de PIG Pacte territorial France Rénov' **[nom de l'opération, tranche annuelle concernée]**

J'ai l'honneur de solliciter une avance de la subvention de l'Anah au titre de la **[1ère / 2ème / etc. / dernière]** tranche annuelle des volets « dynamique territoriale » et « information, conseil et orientation » (période courant du **jj/mm/aaaa** au **jj/mm/aaaa**).

[Pour une convention de PIG Pacte territorial France Rénov' signée avant le 1^{er} janvier 2025] J'atteste que l'opération faisant l'objet de la présente demande de subvention n'a pas connu de début d'exécution avant le 1^{er} janvier 2025. Conformément à l'article 30 bis du règlement général de l'agence, je m'engage à reverser toutes sommes versées en cas de non-respect de ce délai, le cas échéant prorogé, ou de toutes autres obligations réglementaires liées au bénéfice de cette avance.

[Pour une convention de PIG Pacte territorial France Rénov' signée avant le 31 juillet 2025], A titre dérogatoire en application de l'article 8 de la délibération n°2024-xx du 9 octobre 2024, j'atteste que l'opération faisant l'objet de la présente demande de subvention n'a pas connu de début d'exécution avant le 1^{er} janvier 2025 et m'engage au reversement de toutes sommes versées en cas de non-respect de ce délai, le cas échéant prorogé, ou de toutes autres obligations réglementaires liées au bénéfice de cette avance.

Vous trouverez ci-joint un RIB

**[signature du demandeur
ou de son représentant]**



Référence du dossier
Identité du bénéficiaire

Fait à [Commune], le [date]

A l'attention de
[Nom de l'autorité décisionnaire
adresse du service instructeur]

Objet : demande d'acompte au titre des volets « dynamique territoriale » et « information, conseil et orientation » [le cas échéant] et du volet « accompagnement » de la convention de PIG Pacte territorial France Rénov' **[nom de l'opération, tranche annuelle concernée]**

J'ai l'honneur de solliciter un acompte de la subvention de l'Anah au titre de la **[1ère / 2ème / etc. / dernière]** tranche annuelle des volets « dynamique territoriale » et « information, conseil et orientation » (période courant du **jj/mm/aaaa** au **jj/mm/aaaa**).

Vous trouverez ci-joint l'ensemble des pièces nécessaires au traitement de la demande :

- une lettre de demande de paiement ;
- un RIB ;
- le plan de financement définitif de l'année considérée ;
- un état récapitulatif détaillé, certifié exact par le bénéficiaire, comprend le détail des dépenses réalisées dans le cadre de la convention « volet accompagnement ». Le paiement des dépenses réalisées devra être attesté par le comptable de la collectivité (ou du porteur) ;
- *[Le cas échéant]* la liste des copropriétés accompagnées incluant l'adresse, le numéro d'immatriculation au RNIC et le numéro de bâtiment le cas échéant, le nombre de logements, les dates de l'accompagnement, le numéro de demande de subvention Ma Prime Rénov' Copropriété le cas échéant.

**[signature du demandeur
ou de son représentant]**